令和８年度入学試験

生徒募集要項（PDF）

●前期選抜試験

推薦入試
- □ Ａ推薦
- □ Ｂ推薦Ⅰ／併願優遇Ⅰ
- □ Ｂ推薦Ⅱ／併願優遇Ⅱ

一般入試
- □ 一般Ⅰ
- □ 一般Ⅱ
- □ 帰国生

SHOWA GAKUIN
SINCE 1940

昭和学院高等学校

SHOWAGAKUIN

目　次

（ページ）

1．令和８年度入試　入学者選抜方法（概要）…… 1

2．出願区分確認チャート …… 3

3．出願について　出願手続 …… 4

4．出願書類 …… 5

5．選考 …… 5

6．合格発表 …… 6

7．入学手続 …… 6

8．追試について …… 6

9．受験生・保護者の方へ …… 6

10．NET出願について …… 7

11．NET出願入力用シート …… 11

12．中学校長推薦書 …… 12

13．併願優遇申込書 …… 13

14．調査書 …… 14

15．海外在留（在籍）期間証明書 …… 15

16．主な納入金 …… 16

オープンスクール･学校説明会の日程

【注意事項】

(1)　推薦書・調査書・海外在留(在籍)期間証明書・NET出願入力用シートは、本募集要項の綴じ込み用紙をご使用ください。または、本校ホームページの募集要項（PDF）をダウンロードし、Ａ４サイズの用紙に印刷して使用することもできます。

　また、各都道府県の公立高等学校入学者選抜用の調査書書式を使用する場合は、本校の書式（P.14）内の「貴校に対する入試区分・出願コース」、及び「中学校各学年の欠席数とその理由」を備考欄に記入していただければ使用できます。

(2)　NET出願において氏名等を入力する際、対応できない漢字は簡易字体で置き換えて入力をお願いいたします。入学試験に関する書類では簡易字体を使用させていただきます。なお、正式な漢字は入学説明会以降に修正いたしますので予めご了承ください。

　合否発表については、本校ホームページの合否発表サイトより閲覧することができます。その際ＩＤ（受験番号）と、ご自身でNET出願時に設定したパスワードを入力しますので忘れないように控えておいてください。

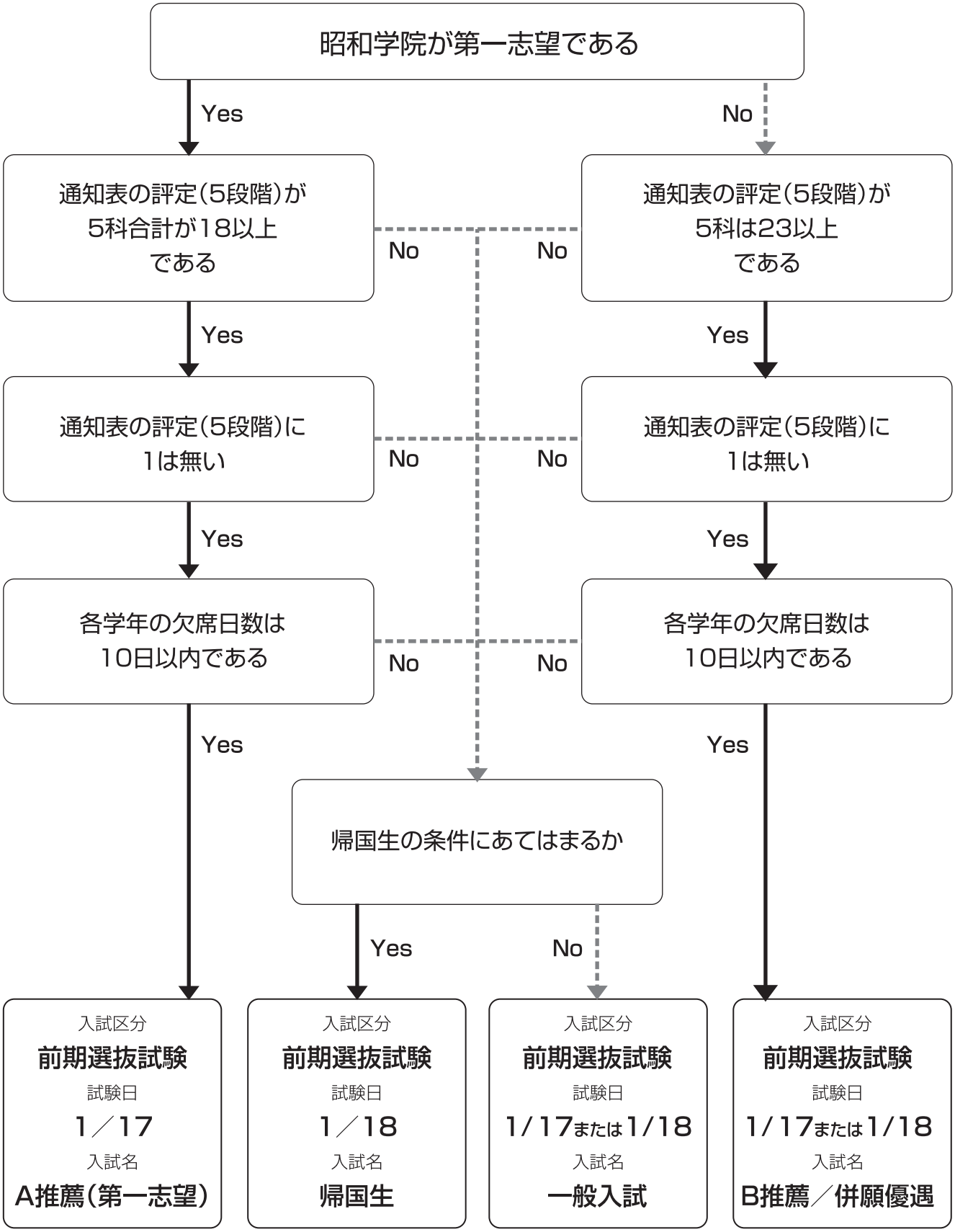
(3)　天候等による交通機関の乱れ等により入学試験の時程や日程等が変更になる場合もございます。このような場合は、本校ホームページにおいて、その対応をお知らせいたします。

▌令和８年度入試　入学者選抜方法（概要）

前期選抜試験

募集人員	普通科１学年（全コース合計 176 名　※ IA コース、SA コースは各 10 名）						
NET 出願期間 [受験料]	**令和７年 12 月 20 日（土）～　令和８年１月８日（木）** 手続きは NET 出願のみです。 **※受験料［25,000 円］**の納入も期間内に済ませてください。 ただし、調査書等の提出書類の郵送締切は１月８日（木）［消印有効］です。任意の封筒に入れ簡易書留にて本校までご郵送ください。						
試験日	**１月 17 日（土）　午前９時　会場：本校**			**１月 18 日（日）　午前９時　会場：本校**			
入試・志望区分	A 推薦	B 推薦Ⅰ／併願優遇Ⅰ	一般Ⅰ	B 推薦Ⅱ／併願優遇Ⅱ	一般Ⅱ	帰国生	
	第１志望	**併　願**		**併　願**			
出願可能コース　インターナショナル・アカデミー（IA）コース	○ （※募集人員は 10 名）（IA コースに配属とならなかった場合、AA または GA コースへのスライド配属あり）						
出願可能コース　トップグレード・アカデミー（TA）コース	○ （TA コースに配属とならなかった場合、AA または GA コースへのスライド配属あり）						
出願可能コース　アドバンスト・アカデミー（AA）コース	○ （AA コースに配属とならなかった場合、GA コースへのスライド配属あり）						
出願可能コース　ジェネラル・アカデミー（GA）コース	○ （他コースへのスライド配属はありません）						
出願可能コース　サイエンス・アカデミー（SA）コース	○ （募集人員は 10 名）（SA コースに配属とならなかった場合、GA コースへのスライド配属あり）						
出願可能コース　コース配属	希望コースへの配属可否は学力試験の結果を重視して決定します。						
出願資格・推薦／優遇基準　出願資格	・令和８年３月　中学校卒業見込みの者　（＊国籍は問わない　＊帰国生の場合：文部科学省の認定を受けた海外日本人学校、及び在外教育施設の中等部を含む） ・本校の教育方針に賛同し、各コースの特色ある教育を希望する者 ・A 推薦に出願する場合、本校を第１志望とし、合格した場合は必ず入学すること ・原則、保護者と同居し、居住している住所から通学できる者 ・帰国生入試に出願をする場合、次の基準を満たしていること　［海外滞在が１年以上で、帰国後２年以内（2024 年以降に帰国）の者、またはこれに準ずる者］						
出願資格・推薦／優遇基準　推薦／併願優遇	校長推薦（埼玉県内中学校在籍者を除く）／校長申込		不要	B 推薦Ⅰ／併願優遇Ⅰに同じ		不要	
出願資格・推薦／優遇基準　成績（５段階評定）	**５科 18 以上** （加点適用はありません） ※評定１を有する場合は出願できません	**５科 23 以上** （加点適用はありません） ※評定１を有する場合は出願できません	なし			なし	
出願資格・推薦／優遇基準　出欠席	欠席：各学年 10 日以内						
出願書類	【必ず提出するもの】 ・調査書（各都道府県の公立高等学校入学者選抜の書式を利用する場合は、本校の書式（P.14）内の「貴校に対する入試区分・出願コース」、及び「中学校各学年の欠席数とその理由」を備考欄に記入していただければ使用できます。 【出願区分によっては必要となるもの】 [A 推薦、B 推薦で受験する場合]：中学校長の推薦書　　[併願優遇で受験する場合]：併願優遇申込書 [帰国生入試で受験する場合]：海外在留（在籍）期間証明書　または　成績証明書・通知表等の写し（在籍期間がわかるもの）　※日本人学校を除く ※中学校の先生へ　中学校の先生方との入試相談は原則郵送で実施をさせていただきます。必要書類等につきましては別途ご案内いたします。						
試験内容	「国語・英語・数学」　・各 50 分（各 100 点）　・英語はリスニングテストを含む ※次のコース志望の場合は、上の３科目に以下の試験を追加する ○ IA コース：「英語面接」（昼食持参） ○ TA コース：「理科・社会」各 50 分（各 100 点）（昼食持参） 8:00　開場（これより前に会場に入ることはできません） 8:30　着席完了 ①国語　9:00 ～ 9:50　②英語　10:05 ～ 10:55　③数学　11:10 ～ 12:00　［昼食　12:00 ～ 12:30］　④社会　12:40 ～ 13:30　⑤理科　13:45 ～ 14:35　IA 面接　12:40 ～					筆記試験 「英語・数学」「英語」「数学」から１つ選択する ・各 50 分（各 100 点） ・英語はリスニングを含む 面接試験：日本語面接 ※帰国生入試では国語の時間に面接を実施 ※次のコース志望の場合は以下の試験を追加または実施する ○ＩＡコース：英語面接を追加 ○ＴＡコース：英数国理社の５科目を実施 ※時程はＡ推薦・Ｂ推薦・一般に同じ（昼食持参）	
持ち物	・受験票　・上履き　・筆記用具　・必要に応じて時計（時計機能のみのもの　アラーム等が鳴らないように設定しておくこと　アップルウォッチ等のスマートウォッチは使用できません） ・IA コース、TA コース出願者は昼食						
学業優秀特待生制度	・学力試験等の成績により選考します。（特待生に選考された場合、次の特典が与えられます）　①【学業特待生】入学金＋入学時施設費の免除＋本校在籍期間中、月額３万円の学業奨学金の支給 ②【入学金特待生】入学金＋入学時施設費の免除						
合格発表	１月 20 日（火）午前 10:00　本校ホームページに掲載						
入学手続き　納入手続き期間	１月 20 日（火）～　１月 25 日（日）	１月 20 日（火）～１月 25 日（日）※延納後の入学手続最終締切：３月４日（水） ※ただし、千葉県以外の都道府県公立の高等学校を併願し、その合格発表日が３月４日（水）よりも後の場合、その合格発表日の翌日まで					
入学手続き　納入手続き期間	※特待生に選ばれた方の入学金及び入学時施設費は０円となりますが、インターネット上での延納手続き及び入学手続き（いずれも０円決済）は必要となります。						
入学手続き　納入金	入　学　金　160,000 円・入学時施設費　160,000 円　（合計　320,000 円）						
入学手続き　納入金延納	延納扱いはありません。	一時金［50,000 円］を納入手続期間内に納め、３月４日（水）迄に残金［270,000 円］を納入してください。 ※ただし、千葉県以外の都道府県の公立高等学校を併願し、その合格発表日が３月４日（水）よりも後の場合、その合格発表日の翌日までに納入してください。					
入学手続き　入学説明会	令和８年３月７日（土）午前 10:00 ～　伊藤記念ホール						
備　考	１．手続き（登録・出願・受験料納入等）はすべて本校ホームページからのNET出願となります。 ２．NET 出願しただけでは、出願手続きは完了していません。「受験料 25,000 円の納入」「調査書等の書類の郵送（締切日の消印有効）」を行い出願手続きがすべて完了となります。 ３．受験票などの印刷は各自で行ってください。なお、パソコン（ＮＥＴ接続）・プリンタ等の利用環境のない方は本校にお問い合わせください。 ４．合格後入学手続きを期間内に完了しない場合は、合格を取り消すことがありますのでご注意ください。 ５．納入決済後はいかなる事情があっても受験料・納入金等の返金はできません。						

出願区分確認チャート



で出願してください

1．出願について

（資格・基準等はP. 1,2の「入学者選抜について」をご覧ください）

受験可能な入試区分については以下の通りです。

・推薦入試と一般入試の区分においては、どちらか一方のみの受験が可能です。

・推薦入試の区分においては、A推薦またはB推薦/併願優遇のどちらか一方のみの受験が可能です。

・一般入試の区分においては、一般Ⅰと一般Ⅱの両方を受験することが可能です。
ただし、受験料はそれぞれ必要となります。また、調査書は１通のみ提出となります。

2．出願手続

1．すべてNET出願となります。出願期間内に以下のサイトから出願手続きをしてください。

出願期間　令和７年12月20日（土）～令和８年1月８日（木）

https://showa-gkn.ed.jp/js/senior/admission/shutsugan/

※ 出願時にアップロードする顔写真のデータについては以下の条件を満たすものとなります。

・正面を向いたご本人の顔がはっきり確認できるもの（顔に影がないもの）

・ご本人のみが写っているもの

・JPEG形式、またはPNG形式の画像データ

・推奨の画像サイズは横幅が「450ピクセル」、縦幅が「600ピクセル」で、横幅と縦幅の比率が「3:4」の割合（アップロードした後に多少のサイズ調整は可能です）

・低画質ではないもの（横幅が「250ピクセル」以上、縦幅が「250ピクセル」以上のもの）

・アップロードできるデータのファイルサイズは3MBまで

2．支払い方法は次の３つから選択できます。

①クレジットカード決済

②コンビニエンスストアでの支払い

③ペイジー対応金融機関ATMでの支払い

※ 納入にはそれぞれ異なる手数料（自己負担）がかかります。

3．出願書類（簡易書留にて郵送）

以下の書類を任意の封筒に入れて、令和８年1月８日（木）までに簡易書留で本校事務室宛てに郵送してください（当日消印有効　NET出願で受験票と一緒に印刷される宛名票をご利用ください）。

※ 一般Ⅰ・Ⅱの両日とも受験する場合は、宛名票を２枚貼り付けてください。

＜全員提出が必要なもの＞

1．調査書　（本冊子　P.14の用紙または本校HPの募集要項(PDF)を印刷してご利用ください）。

※ 各都道府県の公立高等学校入学者選抜の書式でも可。（そちらを利用される場合は備考欄に必ず「入試区分（A推薦・B推薦/併願優遇・一般・帰国生）」と「出願コース」、中学校各学年の欠席数とその理由をご記入ください）。

＜A推薦，B推薦入試を受験する方が提出するもの＞

2．中学校長の推薦書（埼玉県内公立中学校を除く）

本冊子　P. 12の用紙または本校HPの募集要項(PDF)を印刷してご利用ください。

＜併願優遇入試を受験する方が提出するもの＞

3．中学校長の併願優遇申込書

本冊子　P. 13の用紙または本校HPの募集要項(PDF)を印刷してご利用ください。

＜帰国生入試を受験する方が提出するもの＞

4．海外在留（在籍）期間証明書　または　成績証明書・通知表等　（コピー可）

本冊子　P.15の用紙または本校HPの募集要項(PDF)を印刷してご利用ください。

※ 受験票はNET出願後にご家庭で印刷の上、**試験当日に必ずご持参ください。**

※ 写真票（控）の提出（郵送・持参とも）は不要です。

4．選考（特待生含む）

1．合否及びコース配属や特待生については提出書類、学力試験等の成績により総合的に判断し選考します。

※TA・IA・AA・SAコースに出願した場合、出願したコースとは異なるコースに配属となる場合があります。また、A推薦で出願し合格した方は出願したコースとは異なるコース配属となった場合でも必ず本校に入学となります。

2．合否及びコース配属や特待生の選考結果については合格発表サイト内の合格通知書にてお知らせいたします。

（合格通知書に記載がない場合は特待生には選考されていません）。

なお、特待生のコース配属はTA・IA・AA・SAコースのいずれかになります。

3．特待生は以下の２つの区分により特典が与えられます。

・学業特待生：入学時納入金（入学金+入学時施設費の合計32万円）の免除に加え本校在籍期間中、月額３万円の学業奨学金の支給。

・入学金特待生：入学時納入金（入学金＋入学時施設費の合計32万円）の免除。

※ 学業奨学金については毎年奨学金支給に関する継続可否の審査があります。

5．合格発表

すべての入試について、１月２０日（火）の午前10：00に本校ホームページ内にて発表します。

ログインID（受験番号）と、出願時に設定した合否確認用のパスワードでログインし確認をしてください。

※ パスワードを忘れてしまった場合は、出願サイトのマイページからパスワードの確認ができます。

（出願サイトのログイン時パスワードを忘れた場合は、サポートセンターにお問い合わせください）

※ お電話での合否発表に関するお問い合わせには一切応じられません。予めご了承ください。

※ 本校窓口での合格書類等の受け渡しは行っておりません。必要に応じて合格発表サイトよりダウンロード・印刷等をお願いいたします。

6．入学手続

1．入学に関わる書類はすべて合格発表サイト内よりダウンロードしていただきます。
2．手続き期間内に入学金（160,000円）及び入学時施設費（160,000円）をご納入ください。
3．誓約書は合格発表サイトからダウンロード・印刷し、必要事項をご記入の上、入学説明会にご持参ください。

※ 令和８年度入学生対象の入学説明会は３月７日(土)に実施します。入学される方は保護者同伴で必ず参加してください。

7．追試について

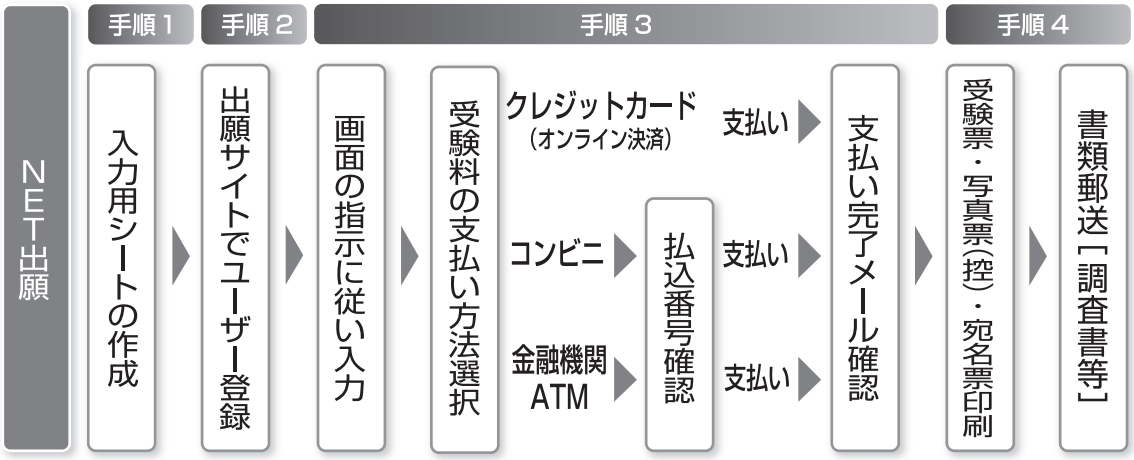
1．インフルエンザや新型コロナウイルス、その他学校感染症に罹患している場合は別の日程にて追試験を受験することが可能です。該当する場合は入試当日9:00までに本校（047-323-4171）までご連絡ください。

8．受験生・保護者の方へ

1．受験生用の駐車場はございませんので、送迎も含めて公共の交通機関をご利用ください。なお、近隣の商業施設への駐車は、他のご利用の方へのご迷惑になりますので、固くお断りしております。ご理解とご協力をお願いいたします。
2．試験会場に入場することができるのは受験生のみとなります（付き添いをされる場合はエントランスホールまでとさせていただきます）。また、保護者の方の控え室はございません。予めご了承ください。

NET出願について

（1）出願手続の概要



※NET出願のシステム・操作に関するご質問
出願サイト画面［お問い合わせ先］に掲示される24時間対応のサポートセンターにお問い合わせください。
問い合わせの受付開始は、令和７年12月20日（土）からです。

※受験生・保護者の皆様向けの「NET出願の説明」サイト
受付開始前でも下記より出願の概要を確認いただくことができます（一般的な説明ですので本校出願画面と異なる部分があります）。
http://www.mirai-compass.jp.net/nygk/

（2）出願サイトの利用可能な期間

出願サイトでのユーザー登録は、令和７年12月20日(土）から可能です。
ただし，出願入試の選択・受験料の支払い・受験票・宛名票の印刷は，各入試区分の出願期間に行ってください。　　**［出願期間］** 令和７年12月20日(土) ～ 令和８年 １ 月８日(木)

（3）出願に必要な環境

インターネットに接続できる環境（パソコン・スマートフォン（以下，スマホ）・タブレット端末）及びプリンターで印刷できる環境が必要です。このような利用環境のない方は本校にご相談ください。

（4）出願の手順

手順1　NET出願入力用シートを作成する

本冊子（P.11）に綴じ込まれている入力用シートに必要事項を記入して中学校の先生に内容の確認をしていただく。先生方がこの入力シートを点検する前に、NET出願の入力操作は行わないでください。

手順2　出願サイトでユーザー登録する

1．出願サイトにアクセス

本校ホームページ（http://www.showa-gkn.ed.jp/js/）の［高等学校NET出願］をクリックして、～昭和学院高等学校のNET出願へようこそ～より出願サイトにアクセスしてください。（パソコン・スマホ・タブレット端末に対応）

2．ユーザー登録（初回のみ）

出願サイトの利用には，メールアドレスの登録が必要となりますので「はじめての方はこちら」をクリックして画面の指示に従って登録をしてください(登録したメールアドレスは，手続き完了メールの送信や入学までの連絡用アドレスとしても利用します)。

迷惑メール対策をされている場合は，**アドレス@e-shiharai.netの受信を許可**してください。

手順3　必要事項の入力･出願情報の確認（step1～4）後，受験料の支払い方法選択を行う（step５）

１．出願情報，入試日程等の入力・選択（step1～3）

（1）利用規約，個人情報取り扱いに同意の上，画面の指示に従って出願する入試区分を選択し、出願情報（志願者情報・保護者情報）を入力します。

【注】◎氏名等をパソコンで表示できない場合は，外字有無のチェックボックスにチェックを入れ，入力は「簡易字体」または「ひらがな」で入力してください。

◎**必須項目の入力後、**内容の確認・印刷ができます。**必ず内容を確認**した上で次に進んでください（受験料の支払方法を選択・確定後は、入力内容の変更はできません）。

（2）出願コースの選択について

志望コースによりスライド配属するコースが異なります。詳細はP.1「入学者選抜方法（概要）」で確認をしてください。

２．出願情報の確認（step４）

出願コースの選択まで入力完了後、表示された試験の『選択』をクリックして確定します。

『保存して中断』をクリックしてマイページに戻り、『申込確認』ボタンを押して入力内容を確認します（PDFファイルをダウンロードして印刷することも可能です）。

出願情報を確認後、『戻る』をクリックしてマイページに戻り、『続きから』ボタンで出願情報入力の画面を表示させます。訂正のない場合、『試験選択画面へ』→『お支払い画面へ』とクリックして手続きを進めます（訂正のある場合は、修正を入力後、支払い画面に進みます）。

３．受験料の支払い方法選択（step５）

「クレジットカード決済」「コンビニ支払い」「ペイジー対応金融機関ATM支払い」の３つから，ご希望の支払方法を選択します（支払手数料はご負担ください）。

4．受験料の支払い

支払い方法を選択すると「クレジットカードによるオンライン決済」,「コンビニでの支払い」及び「ペイジー対応金融機関ＡＴＭでの支払い」それぞれでの詳細な支払い方法が表示されます。

（支払手数料はご負担ください。）

【注】◎受験料支払い方法を選択し支払い完了後は，入力内容の誤りを訂正することはできません。
申し込みを確定後、支払い手続きを完了する前に，きちんと**出願情報を確認**して必要があれば訂正してください。
※クレジットカードは、申し込み確定と同時に決済されて支払い完了となります。
◎受験料の支払い完了後，志願者・保護者情報登録の誤りに気付いた場合は，本校までご連絡ください。本校にて修正いたします。（但し、一度出願した入試区分・選択した入試・出願コース等を変更することは出来ません）
◎支払いは下の**締切日（出願期間の最終日）迄に完了してください。**
［締切日］ 令和８年１月８日（木）

5．各支払い方法の説明

●クレジットカードによるオンライン決済

クレジットカード番号など必要な情報を入力し，決済を完了させます。クレジットカードによるオンライン決済にて，24時間受験料の支払いが可能です。出願手続きの中で，受験料のお支払いが即時に完了するので，コンビニなどへ支払いに行く手間が省けます。

支払いについては，**志願者の保護者名義**の下記クレジットカードを使用することができます。

利用可能なクレジットカード「VISA」「Master Card」「JCB」「AMERICAN EXPRESS」「Diners Club」

●コンビニでの支払い

支払い手続き操作後，送信されて来る受付メールを印刷し（番号を控えるだけも可），選択したコンビニで支払いを済ませてください。支払い後に受け取る「お客様控え」はご自身で保管してください。以下のコンビニにて，受験料のお支払いが可能です。

▼ご利用いただけるコンビニエンスストア
セブンイレブン・ローソン・ファミリーマート・ミニストップ・ヤマザキデイリーストア・セイコーマート

●ペイジー対応金融機関ＡＴＭでの支払い

ペイジーマーク

ペイジー対応金融機関ＡＴＭで支払いができます（ペイジーマークが貼ってあるＡＴＭでご利用いただけます）。ただし、金融機関窓口でお支払いいただくことはできません。

▼ご利用いただける銀行
ゆうちょ銀行・三菱UFJ銀行・三井住友銀行・みずほ銀行・りそな銀行
横浜銀行・千葉銀行・京葉銀行・埼玉りそな銀行

【注】◎キャッシュカードをご利用の場合は，ＡＴＭ設置金融機関のキャッシュカードをご用意ください。
（例：ゆうちょ銀行の場合，ゆうちょカードのみご利用いただけます。）
◎現金でのお支払いも可能です。

手順4　受験票・宛名票を印刷し，提出書類を郵送する

1．受験料お支払い後，支払い完了メールが届きます。
出願サイトにアクセスし，ログイン後マイページより，受験票・写真票（控）・宛名票をご自宅やコンビニ等で印刷してください。（Ａ４判，白い紙）

2．出願内容を確認してください。

3．受験票・宛名票を〈切り取り線〉に沿って切り離してください。

4．宛名票を貼付した任意の封筒に**調査書等**の提出書類を入れ、郵便局より**簡易書留扱い**で締切日（消印有効）までに郵送してください。

【注】◎受験票・宛名票は，本校から発送しませんので，必ずご自宅やコンビニ等で印刷してください。
また，受験票は（**入学試験当日**に使用しますので）各自で大切に保管し、入試日に**忘れず持参**してください。

※ご自宅にプリンターがない方は，コンビニの印刷機器などでプリントしていただくことが可能です。
また、パソコン・プリンター等の利用環境のない方は本校にご相談ください。
※一般Ⅰ・Ⅱの両日とも受験する場合は、宛名票を２枚貼り付けてください。

※NET出願のシステム・操作に関するご質問

出願サイト画面［お問い合わせ先］に掲示される24時間対応のサポートセンターにお問い合わせ下さい。
問い合わせの受付開始は、令和７年12月20日（土）からです。

NET出願入力用シート　　昭和学院高等学校

◎出願操作の前に入試に関する入力事項を下記に記入してください。
◎このシートへの記入が終わりましたら、中学校の先生に必ず確認をしていただいてください。
◎中学校の先生方が皆さんの入力シートを点検する前に、NET出願の入力操作は行わないでください。
◎中学校で推薦書・調査書等の書類作成をお願いするためには、出願する前に入試区分・出願基準等を確認していただく必要があります。
◎受験料の支払い完了後は、入試区分・選択した入試・出願コース等を変更することは出来ませんので注意してください。

3年＿＿＿組　No.＿＿＿　氏名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

－－－　入力する選択項目の〔　　〕に○印を付けてください。　－－－

● **入試区分**　〔　　〕前期選抜試験（1／17受験）（出願期間：12/20～1/8）
〔　　〕前期選抜試験（1／18受験）（出願期間：12/20～1/8）

● **出願情報入力**　＊入力に不備があると、次の画面に進むことが出来ません。
・ 画面の指示に従って志願者名、住所等を正確に入力してください。
・ 必須 の項目は、必ず入力してください。
・ 指定された文字種（全角カナ、半角数字など）を使用してください。

● **試験選択**　**※受験可能な入試区分については、P.4の「1.出願について」を参照してください。**

入試区分　**前期選抜試験**
〔　　〕1月17日　〔　　〕A推薦（第1志望）
〔　　〕B推薦Ⅰ/併願優遇Ⅰ（併願）
〔　　〕一般Ⅰ（併願）

入試区分　**前期選抜試験**
〔　　〕1月18日　〔　　〕B推薦Ⅱ/併願優遇Ⅱ（併願）
〔　　〕一般Ⅱ（併願）
〔　　〕帰国生（併願）

● **出願コース選択**
〔　　〕インターナショナル・アカデミー（IA）　　〔　　〕トップグレード・アカデミー（TA）
〔　　〕アドバンスト・アカデミー（AA）　　〔　　〕ジェネラル・アカデミー（GA）
〔　　〕サイエンス・アカデミー（SA）
※他コースへのスライド配属があります。各出願コースからのスライド配属コースは、P.1「入学者選抜方法（概要）」で確認してください。

● **受験料の支払い方法**　＊保護者の方と相談して決めてください。
〔　　〕クレジットカードのオンライン決済　　〔　　〕コンビニでの支払い
〔　　〕ペイジー対応金融機関ATMでの支払い

〈中学校の先生方へ〉
NET出願に際して正確を期すため、志願者には入力用シートを事前に作成していただいております。
お忙しい中、お手数をおかけしますがシートの内容を確認いただくとともに本校出願について把握くださるようお願いいたします。

令和　　年　　月　　日

中 学 校 長 推 薦 書

昭和学院高等学校長

山本　良和　様

中学校名

学 校 長

公印

下記の生徒は、貴校の定める（A推薦（第１志望）／B推薦Ⅰ／B推薦Ⅱ）の推薦基準を

※いずれかに○印

充たしており、十分な能力や特性を有すると認め、ここに推薦します。

記

ふりがな		中学校	立　　・第３学年 中学校
生徒氏名		生年月日	平成　　年　　月　　日生
出願コース	１．インターナショナル・アカデミー（ＩＡ）コース ２．トップグレード・アカデミー（ＴＡ）コース ３．アドバンスト・アカデミー（ＡＡ）コース ４．ジェネラル・アカデミー（ＧＡ）コース ５．サイエンス・アカデミー（ＳＡ）コース ※第１志望の番号１～５を１つ○で囲んでください。		
受 験 日	１月17日（Ｂ推薦Ⅰ）　　１月18日（Ｂ推薦Ⅱ） ※いずれか１つ○で囲んでください。		

受験番号	※記入しないでください。

令和　　年　　月　　日

併 願 優 遇 申 込 書

昭和学院高等学校長

山本　良和　様

中学校名

学 校 長

公印

下記の生徒は、貴校の定める併願優遇の基準を充たしているため、

併願優遇での出願を申し込みます。

記

ふりがな		中学校	立 中学校・第３学年
生徒氏名		生年月日	平成　　年　　月　　日生
出願コース	１．インターナショナル・アカデミー（ＩＡ）コース ２．トップグレード・アカデミー（ＴＡ）コース ３．アドバンスト・アカデミー（ＡＡ）コース ４．ジェネラル・アカデミー（ＧＡ）コース ５．サイエンス・アカデミー（ＳＡ）コース ※第１志望の番号１～５を１つ○で囲んでください。		
受 験 日	1月17日（併願優遇Ⅰ）　　1月18日（併願優遇Ⅱ） ※いずれか１つ○で囲んでください。		

受験番号	※記入しないでください。

受験番号
※記入しないでください。

調　　査　　書

ふりがな		性別	学籍の記録	・本年度卒業見込み　※○印 ・過年度卒業（令和　　年３月卒業）
氏名			特記事項	

教科の学習の記録

教科／学年	必修教科の評定									
	国語	社会	数学	理科	音楽	美術	保健体育	技術・家庭	外国語	合計
第１学年										
第２学年										
第３学年										
全学年の計										
備考										

貴校に対する入試区分・出願コース　※○印

入試区分（前期選抜試験）
- ○Ａ推薦（第１志望）
- ○Ｂ推薦Ⅰ／併願優遇Ⅰ
- ○Ｂ推薦Ⅱ／併願優遇Ⅱ
- ○一般Ⅰ
- ○一般Ⅱ
- ○帰国生

出願コース
1. インターナショナル・アカデミー（IA）
2. トップグレード・アカデミー（TA）
3. アドバンスト・アカデミー（AA）
4. ジェネラル・アカデミー（GA）
5. サイエンス・アカデミー（SA）

総合的な学習の時間の記録

出欠の記録

学年	欠席日数	欠席の主な理由
第１学年		
第２学年		
第３学年		

行動の記録（第３学年）

基本的な生活習慣		健康・体力の向上		自主・自律		責任感		創意工夫	
思いやり・協力		生命尊重・自然愛護		勤労・奉仕		公正・公平		公共心・公徳心	

特別活動の記録

学級活動	
生徒会活動	
学校行事	

部の活動記録等

部活動	
その他	

総合所見

本書の記載事項に誤りがないことを証明する。

県・都・府・道　　市・区・町・村・私立　　中学校長　　印

令和　　年　　月　　日　　記載責任者　教諭　　印

（昭和学院高等学校）

証明日　　年　　月　　日

昭和学院高等学校長

山本　良和　様

海外在留（在籍）期間証明書

志願者名＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿＿

貴校志願者は下記の期間、本校に在籍［していた・している］（◯印）ことを証明します。

記

西暦　　年　　月　　日

～［　　年　　月　　日迄・現在］

校名（教育機関名）

所在地（含：国名）

証明者（校長）　　印

（official seal）

以上

※証明者（校長）の証明がない場合は、本書に添えて成績証明書、通知表等のコピーを添付してください。
その場合、証明者（校長）と印（official seal）は空らんで構いません。

主な納入金

入学時経費

入学金	160,000円
入学時施設費	160,000円
合　計	320,000円

入学後経費

授業料（年）	396,000円
施設関係費（年）	144,000円
教育諸費等（年）	18,000円
旅行積立金、及びICT費用等（年）	240,930円※
年間経費合計	798,930円

- 上記は2025年度の納入金（実績）です。2026年度は変更の可能性があります。
- 別途経費として、教科書・教材費、進路指導費等、各コースにより異なる費用がかかります。

※積立金は経済情勢により増額する場合もあります。

SHOWA GAKUIN
SINCE 1940

昭和学院高等学校
SHOWA GAKUIN HIGH SHOOL

〒272-0823　千葉県市川市東菅野2−17−1
TEL.047-323-4171 FAX.047-326-5310
平　日　午前９時～午後４時まで
土曜日　午前９時～正午まで

◎ＪＲ総武線・都営新宿線「本八幡」駅
　または京成本線「京成八幡」駅下車
　徒歩約15分
　バス約５分（大町駅・高塚・東松戸行き）

◎ＪＲ総武線快速「市川」駅下車
　バス約10分（市川学園・本八幡駅行き）

◎北総鉄道・ＪＲ武蔵野線「東松戸」駅下車
　バス約15分（本八幡駅行き）

　いずれのバスも「昭和学院」下車

桜和祭
中・高合同文化祭

10:00～15:00

9/21（日）

要事前申し込み（NET 予約）

オープンスクール
時間／ 9:30～11:30

7/26（土）　8/23（土）

学校説明会
時間／ 9:30～11:30

9/27（土）　10/18（土）
11/1（土）　11/22（土）

※最新の社会状況により内容・日程など変更する場合がございます。HP で必ずご確認ください。

NET 予約 **http://www.showa-gkn.ed.jp/js/senior/**