

令和5年度入学試験 生徒募集要項 (PDF)

.....

● 前期選抜試験

- 推薦入試 A 推薦
 B 推薦 I / 併願優遇 I
 B 推薦 II / 併願優遇 II

- 一般入試 一般 I
 一般 II
 帰国生



昭和学院高等学校

.....

SHOWAGAKUIN

※項目をクリックしていただくとスクロールしなくても、ページの内容が表示されます。

目次

令和5年度入試 入学者選抜方法(概要)	(ページ)
1. 募集要項	1
2. 出願手続	2
3. 出願基準	3
4. 合格発表	4
5. 入学手続	4
6. 特待生制度	5
7. 中学校長推薦書	6
8. 調査書	7
9. 海外在留（在籍）期間証明書	8
10. NET出願について	9
11. NET出願入力用シート	13
12. 主な納入金	14

オープンスクール・学校説明会の日程

【注意事項】

- (1) 推薦書・調査書・海外在留(在籍)期間証明書・NET出願入力用シートは、募集要項の綴じ込み用紙をご使用ください。または、本ホームページの募集要項(pdf)をダウンロードし、A4サイズの用紙に印刷して使用することもできます。
また、調査書の書式については、本校の書式内の「貴校に対する入試区分・出願コース」(p.7参照)を備考欄に記入していただければ公立中学校の書式でもご使用いただけます。
- (2) NET出願において氏名等を入力する際、対応できない漢字は簡易字体で置き換えて入力をお願いいたします。入学試験に関する書類では簡易字体を使用させていただきます。なお、正式な漢字は入学説明会以降に修正いたしますので予めご了承ください。
合否発表については、本校ホームページの合否発表サイトより閲覧することができます。その際ID(受験番号)と、ご自身でNET出願時に設定したパスワードを入力しますので忘れないように控えておいてください。
- (3) 天候等による交通機関の乱れや、新型コロナウイルス感染拡大の状況により入学試験の日程や日程等が変更になる場合もございます。このような場合は、本校ホームページにおいて、その対応をお知らせいたします。
また、入学試験当日は新型コロナウイルス感染拡大防止の観点から、必ずマスクの着用と校内での手指消毒、及び朝の検温(受験会場で要記入)をお願いいたします。

令和5年度入試 入学者選抜方法(概要)

		前期選抜試験				
募集人員		普通科1学年(全コース合計176名 ※IAコースのみ若干名)				
NET出願期間 [受験料]		令和4年12月20日(火)～令和5年1月10日(火) 手続きはNET出願のみです。 ※受験料[25,000円]の納入も期間内に済ませてください。 ただし、調査書及び写真票(控)等提出書類の郵送締切は1月10日(火)[消印有効]です。				
試験日		1月17日(火) 午前9時 会場:本校		1月18日(水) 午前9時 会場:本校		
入試・志望区分		A推薦 第1志望	B推薦I/併願優遇I 併	一般I 願	B推薦II/併願優遇II 併	一般II 願 帰国生
出願可能コース	インターナショナル・アカデミー (IAコース)	○(AA・GAコースへのスライド合格あり) ※募集人員は若干名				
	トップグレード・アカデミー (TAコース)	○(AA・GAコースへのスライド合格あり)				
	アドバンスト・アカデミー (AAコース)	○(GAコースへのスライド合格あり)				
	ジェネラル・アカデミー (GAコース)	○				
	サイエンス・アカデミー (SAコース) ※新設	○(AA・GAコースへのスライド合格あり)				
コース配属		志望コースの配属は学力試験等の結果を重視して決定します。 ※ただし、AAコースを志望する場合、5科22以上の成績があれば優遇します。 (加点ポイントの適用はありません。)		志望コースの配属は、学力試験等の結果を重視して決定します。	B推薦I/併願優遇Iと同じ	志望コースの配属は、学力試験等の結果を重視して決定します。
出願基準	推薦	校長推薦(埼玉県内中学校在籍者を除く)		不要	B推薦I/併願優遇Iと同じ	不要
	成績 (5段階評定)	9科32以上	5科20以上、かつ9科34以上	なし		なし
	出欠席	欠席:各学年10日以内		/	/	/
	加点対象となる項目 (A推薦のみ対象)	次の各項目①～⑦のいずれかに該当する場合+1ポイント加点。 (複数あっても最大+1ポイント) ①英検・漢検・数検いずれかが3級以上。 ②1つの部活動で3年間活動した。 ③中学校3年次皆勤。 ④継続的に文化活動やボランティア活動に参加した。 ⑤生徒会本部役員・学級委員などの役員経験がある。 ⑥書道・楽器演奏などに優れている。 ⑦その他、優れた資格・段位などを有する。				
試験内容		「英語・数学・国語」 ・各50分(各100点) ・英語はリスニングテストを含む。 ※次のコース志望の場合は、上の3科目に以下の試験を追加する。 ○IAコース:「英語面接」追加。(軽食持参) ○TAコース:「理科・社会」各50分(各100点)を午後に追加。(昼食持参)				筆記試験 「英語・数学」「英語」「数学」から1つ選択する。 ・各50分(各100点) ・英語はリスニングを含む。 面接試験:日本語面接 ※次のコース志望の場合は以下の試験を追加または実施する。 ○IAコース:英語面接を追加。 ○TAコース:英数国理社の5科目を実施。 ※各50分(各100点)を午後まで実施。(昼食持参)
学業優秀特待生制度 次に相当する額の奨学金を支給 ①入学金+入学時施設費+授業料(S特待生) ②入学金+入学時施設費(A特待生)		・学力試験等の成績により選考します。 ※ただし、以下の成績基準を満たせば入試相談を通して優遇します。(加点適用なし) ①5科25、かつ9科43以上の場合は、S特待生 ②5科24以上の場合は、A特待生		・学力試験等の成績により選考します。	B推薦I/併願優遇Iと同じ	・学力試験等の成績により選考します。
合格発表		1月19日(木) ・本校ホームページに掲載(午前7:00)			1月20日(金) ・本校ホームページに掲載(午前7:00)	
入学手続き	納入手続き期間	1月19日(木)～1月24日(火)	1月19日(木)～1月24日(火) ※延納後の入学手続最終締切:3月8日(水)		1月20日(金)～1月25日(水) ※延納後の入学手続最終締切:3月8日(水)	
	納入金	入学金160,000円(合計320,000円) 入学時施設費160,000円				
	納入金延納	延納扱いはありません。		一時金[30,000円]を納入手続き期間内に納め、3月8日(水)迄に残金[290,000円]を納入してください。		
備考		1. 手続き(登録・出願・受験料納入等)はすべて本校ホームページからのNET出願となります。 2. NET出願しただけでは、出願手続きは完了していません。「受験料25,000円の納入」「調査書等の書類の郵送(締切日の消印有効)」を行い出願手続きがすべて完了となります。 3. 受験票などの印刷は各自で行ってください。なお、パソコン(NET接続)・プリンタ等の利用環境のない方は本校にお問い合わせください。 4. 合格後納入手続き期間内に手続きが完了しない場合は、入学が許可されませんのでご注意ください。 5. 納入決済後はいかなる事情があっても受験料・納入金等の返金はできません。				

1. 募集要項

項目		前期選抜試験				
募集人員		普通科1学年（全コース合計176名※IAコースのみ若干名）				
入試・志望区分	推薦入試			一般入試		
	A推薦	B推薦Ⅰ／併願優遇Ⅰ	B推薦Ⅱ／併願優遇Ⅱ	一般Ⅰ	一般Ⅱ	帰国生
	第1志望	併願		併願		
試験日		1月17日（火）	1月18日（水）	1月17日（火）	1月18日（水）	
出願可能コース	インターナショナル・アカデミー（IAコース）	○（AA・GAコースへのスライド合格あり）※募集人員は若干名				
	トップグレード・アカデミー（TAコース）	○（AA・GAコースへのスライド合格あり）				
	アドバンスト・アカデミー（AAコース）	○（GAコースへのスライド合格あり）				
	ジェネラル・アカデミー（GAコース）	○				
	サイエンス・アカデミー（SAコース）	○（AA・GAコースへのスライド合格あり）※新設コース				
選考方法及び試験内容		①書類審査 ・推薦入試：推薦書（埼玉県内公立中学校を除く）、調査書等 ・一般入試：調査書等 ②学力試験 ・「英語（リスニング含む）・数学・国語」各50分（各100点） ※次のコースを志望する場合は、以下の試験を追加または実施する。 ・IAコース：「英語面接」追加。（軽食持参） ・TAコース：「理科・社会」各50分（各100点）を午後を実施。（昼食持参） ①②により総合的に判断し選考します。			①書類審査 ・調査書等 ②筆記試験 「英語・数学」「英語」「数学」から1つ選択する。 ・各50分（各100点） ・英語はリスニング含む ・IAコース／TAコース志望者は下の(5)を参照すること。 ③面接試験：「日本語面接」 ①～③により総合的に判断し選考します。	

- (1) 出願資格
- 令和5年3月 中学校卒業見込みの者*1
（*1 帰国生の場合：文部科学大臣の認定を受けた海外日本人学校、及び在外教育施設の中等部を含む。）
 - 本校の教育方針に賛同し、各コースの特色ある教育を志望する者。
 - 3-1. 推薦入試においては、中学校長が推薦しその出願基準を満たす者。（ただし、埼玉県内公立中学校在籍者を除く。）
A推薦の場合は、本校を第1志望とし合格の場合必ず入学すること。
 - 3-2. 帰国生入試においては、海外滞在が1年以上で、帰国後2年以内（2021年以降に帰国）の者、またはこれに準ずる。
- (2) コースの配属
- 志望したコースの配属については、学力試験及び書類審査等により総合的に判断します。
 なお、他コースへのスライド合格となる場合があります。
 また、p.3の「3. 出願基準の(3)コース配属の優遇基準」も合わせて参照してください。
- (3) 学力試験・面接の諸注意
- TAコース志望の受験生は、午後に理科と社会の追加試験があります。必ず昼食を持参してください。
 - IAコース志望の場合、英語による5分程度の個人面接が加わります。軽食を持参してください。
 - 試験内容に面接が含まれる場合、順番により終了時刻が遅くなる場合があります。
 - 解答用紙にはB以上の濃いエンピツで記入してください。
- (4) 受験可能な入試区分
- 推薦入試と一般入試の区分においては、どちらか一方のみの受験が可能です。
 - 推薦入試の区分においては、いずれか一つのみの受験が可能です。
 - 一般入試の区分においては、いずれも受験が可能です。
- (5) 帰国生入試の諸注意
- 帰国生入試の筆記試験では、「英語・数学」2科、「英語」1科、「数学」1科から1つ選択し、NET出願時に申請してください。
試験時間は各50分（各100点）、英語はリスニングを含みます。
 - 次のコースを志望する場合は以下の試験を追加または実施します。
・IAコース：「英語面接」追加。
・TAコース：「英語・数学」2科選択＋「国語・理科・社会」各50分（各100点）の計5科目を午後まで実施します。（昼食持参）
 - 日本語による5分程度の個人面接が全員あります。

2. 出願手続

※NET出願はすべて本校HPより出願登録を済ませて進めてください。

項目	前期選抜試験					
入試・志望区分	推薦入試			一般入試		
	A推薦	B推薦Ⅰ/ 併願優遇Ⅰ	B推薦Ⅱ/ 併願優遇Ⅱ	一般Ⅰ	一般Ⅱ	帰国生
	第1志望	併願		併願		
試験日	1月17日(火)		1月18日(水)	1月17日(火)	1月18日(水)	
出願期間 受験料納入期間	令和4年12月20日(火)～令和5年1月10日(火) ※手続きはNET出願のみです。					
出願提出書類	①写真票(控) ②調査書 ③中学校長の推薦書(埼玉県内公立中学校を除く) ④資格を証明する書類のコピー(必要な場合のみ)			①写真票(控) ②調査書		①写真票(控) ②調査書 ③海外在留(在籍)期間証明書 または、成績証明書 通知書等のコピー可
郵送締切日	令和5年1月10日(火) 消印有効(簡易書留)					
受験料	25,000円					
支払方法	NET出願の入力時に次の3つの方法から選択できます。 ①クレジットカードによるオンライン決済 ②コンビニでの支払い ③ペイジー対応金融機関ATMでの支払い ※納入にはそれぞれ異なる手数料(自己負担)がかかります。					

- (1) NET出願
- NET出願の流れについては、本冊子の「NET出願について(p.9)」をご覧ください。
 - 願書の受付はNET出願のみです。本校のホームページより出願サイトにアクセスしてください。なお、窓口での受付は行っておりませんのでご注意ください。
 - 各ご家庭においてインターネット環境や受験票・宛名票の印刷、またパソコン環境のない方は本校までご相談ください。
- (2) 出願提出書類
- NET出願の入力の際に**宛名票**をA4用紙に印刷し、それを貼付した角2(A4折らずに入る)封筒に以下の必要書類を入れて期日(消印有効)までに簡易書留で郵送してください。
- ①写真票(控)：NET出願において、顔写真のアップロードを行ってください。また、受験票と同じ写真(タテ4cm×ヨコ3cm)を貼付してもかまいません。
 - ②調査書：本校所定の書式(募集要項巻末の用紙、または本校HPの募集要項[PDF]より印刷してください。)
(※公立中学校発行の書式の場合、備考欄に「入試区分・出願コース」を記入していただければ使用できます。p.7参照)
 - ③推薦書(埼玉県内公立中学校を除く)：本校所定の書式(募集要項巻末の用紙、または本校HPの募集要項[PDF]より印刷してください。)
 - ④海外在留(在籍)期間証明書：本校所定の書式(募集要項巻末の用紙、または本校HPの募集要項[PDF]より印刷してください。)
または、海外における学校の成績証明書・通知書等のコピーでも可能です。
 - ⑤推薦入試において、加点対象となる項目で資格等が該当する場合、それを証明する書類のコピーを郵送してください。
- (3) 受験票
- NET出願の入力の際、顔写真のアップロードを行い受験票を印刷してください。また、写真票(控)と同じ写真(タテ4cm×ヨコ3cm)を貼付してもかまいません。なお、受験票は入学試験当日に必ず持参してください。

3. 出願基準

項目		前期選抜試験					
入試・志望区分		推薦入試			一般入試		
		A推薦	B推薦Ⅰ／併願優遇Ⅰ	B推薦Ⅱ／併願優遇Ⅱ	一般Ⅰ	一般Ⅱ	帰国生
	第1志望	併願			併願		
試験日	1月17日(火)		1月18日(水)		1月17日(火)		1月18日(水)
出願基準	推薦	校長推薦(埼玉県内公立中学校在籍者を除く)				不要	
	成績(5段階評定)	9科32以上	5科20以上、かつ9科34以上			なし	
	出欠席	欠席:各学年10日以内					
	加点対象となる項目(A推薦のみ対象)	次の各項目①～⑦のいずれかに該当する場合+1ポイント加点。 (複数あっても最大+1ポイント) ①英検・漢検・数検いずれかが3級以上。 ②1つの部活動で3年間活動した。 ③中学校3年次皆勤。 ④継続的に文化活動やボランティア活動に参加した。 ⑤生徒会本部役員・学級委員などの役員経験がある。 ⑥書道・楽器演奏などに優れている。 ⑦その他、優れた資格・段位などを有する。				なし	

- (1) 成績
- 成績はすべて5段階評定の合計値で表しています。また、5科は国語、数学、英語、理科、社会の教科の事です。
 - 成績の算出方法は次の通りです。
 - ①学校が3学期制の場合：第3学年の第1学期、または第2学期の成績で算出します。
 - ②学校が2学期制の場合：第3学年の前期、または後期中間の成績で算出します。
- (2) 加点ポイントについて
1. 加点の対象となる入試区分は、A推薦のみとなります。
 2. 加点対象となる項目の①～⑦の加点ポイントは複数あっても+1ポイントで、ご自身の評定値に加えることができます。
 3. 加点対象となる項目において資格等が該当する場合、出願時に資格等を証明する書類のコピーを他の書類とともに郵送してください。
- (3) コース配属の優遇基準
- AAコースを志望する場合、5科22以上の成績があれば優遇します。(要入試相談) ただし、加点ポイントは適用されません。(入試相談とは在籍中学校の先生との相談の事です。)

4. 合格発表

項目	前期選抜試験					
試験日	1月17日(火) 午前9時 会場:本校			1月18日(水) 午前9時 会場:本校		
入試・志望区分	A推薦	B推薦Ⅰ/ 併願優遇Ⅰ	一般Ⅰ	B推薦Ⅱ/ 併願優遇Ⅱ	一般Ⅱ	帰国生
	第1志望	併願		併願		
合格発表	1月19日(木) 本校ホームページに掲載 (午前7:00)			1月20日(金) 本校ホームページに掲載 (午前7:00)		

その他

1. 合否の確認方法は、本校ホームページより合否サイトにアクセスし「ログインID(受験番号)とパスワード(出願時にご自身で設定)」を入力し確認してください。なお、設定したパスワードを忘れてしまった場合は出願サイトのマイページにログインすれば、パスワードの確認ができます。
2. 合格された受験生は、本校ホームページの合否サイトから合格通知書、及び手続関係書類等をプリントアウトして内容を確認し、手続きを進めてください。なお、本校事務室での合格書類等の受け渡しは行っておりません。
3. 発表に関する電話でのお問い合わせには応じかねます。

5. 入学手続

項目	前期選抜試験					
入試・志望区分	推薦入試		一般入試	推薦入試	一般入試	
	A推薦	B推薦Ⅰ/ 併願優遇Ⅰ	一般Ⅰ	B推薦Ⅱ/ 併願優遇Ⅱ	一般Ⅱ	帰国生
	第1志望	併願		併願		
試験日	1月17日(火)			1月18日(水)		
入学手続	納入手続期間	1月19日(木)~ 1月24日(火)	1月19日(木)~1月24日(火) 延納後の入学手続最終締切日 : 3月8日(水)	1月20日(金)~1月25日(水) 延納後の入学手続最終締切日 : 3月8日(水)		
	納入金	入 学 金 160,000円 入学時施設費 160,000円 (合 計 320,000円)				
	納入金延納	延納扱いは ありません。	一時金 [30,000円] を納入手続期間内に納め、 3月8日(水)迄に残金 [290,000円] を納入してください。			

(1) 納入金

- 合否サイトから入学金決済サービスのサイトにアクセスし、納入手続期間内に次の納入金を納めてください。
- ・第1志望(A推薦・他): 入学時納入金(入学金+入学時施設費の合計) 32万円
 - ・併願(A推薦以外) : 一時金3万円[入学金の一部] (入学時納入金の残金29万円は3月8日(水)までに納入してください。)
- ※手続きされた入学金(一時金3万円含む)は返金されませんので、あらかじめご了承ください。
※納入手続期間内に、手続きが完了しない場合は入学が許可されませんのでご注意ください。

(2) 入学時の手続書類

- ・入学時の手続き書類は、本校ホームページの合否サイトにアクセスしダウンロードして確認できます。なお、提出が必要な書類は決められた期日に提出してください。
- ・手続き書類と同様に誓約書等も本校ホームページの合否サイトからアクセスしプリントアウトしてください。その上、必要事項を記入・捺印し入学説明会の時に提出してください。

6. 特待生制度

項目	前期選抜試験					
	推薦入試			一般入試		
入試・志望区分	A推薦	B推薦Ⅰ／併願優遇Ⅰ	B推薦Ⅱ／併願優遇Ⅱ	一般Ⅰ	一般Ⅱ	帰国生
	第1志望	併願		併願		
特待生制度	学業優秀特待生 ・学力試験等の成績により選考します。 ※ただし、次の場合は入試相談を通して優遇します。(加点適用なし) ①5科25、かつ9科43以上の場合は、S特待生 ②5科24以上の場合は、A特待生			学業優秀特待生 ・学力試験等の成績により選考します。		

- (1) 特待生の区分・特典 学業優秀特待生には次の区分により特典が与えられます。
- ・S特待生：入学時納入金（入学金+入学時施設費の合計32万円）と授業料が全額免除されます。
 - ・A特待生：入学時納入金（入学金+入学時施設費の合計32万円）が免除されます。
- ※S特待生については、授業料免除に関する見直しがあります。
- (2) 特待生の選考について
1. 学力試験等の結果により成績上位者の中から、特待生の区分により選考いたします。
 2. S特待生の選考では、5科25、かつ9科43以上（加点適用なし）の成績があれば優遇します。（要入試相談）
 3. A特待生の選考では、5科24以上（加点適用なし）の成績があれば優遇します。（要入試相談）
 4. 特待生の選考結果は合格通知書を通してお知らせいたします。
 5. 学業優秀特待生のコース配属は、志望したIA・TA・AA・SAコースのいずれかになります。

令和 年 月 日

中学校長推薦書

昭和学院高等学校長

大井 俊博 様

中学校名

学校長

公印

下記の生徒は、貴校の定める

A推薦(第1志望)
B推薦Ⅰ／併願優遇Ⅰ
B推薦Ⅱ／併願優遇Ⅱ

 の推薦基準を
※いずれかに○印

充たしており、十分な能力や特性を有すると認め、ここに推薦します。

記

ふりがな		中学校	立 中学校・第3学年
生徒氏名		生年月日	平成 年 月 日生
出願コース	1. インターナショナル・アカデミー (IA) コース 2. トップグレード・アカデミー (TA) コース 3. アドバンスト・アカデミー (AA) コース 4. ジェネラル・アカデミー (GA) コース 5. サイエンス・アカデミー (SA) コース		

※第1志望の番号1～5を1つ○で囲んでください。

受験番号	※記入しないでください。
------	--------------

受験番号		調 査 書											
※記入しないでください。													
ふりがな		性別		学籍の記録		・本年度卒業見込み ※○印 ・過年度卒業（令和 年3月卒業）							
氏名				特記事項									
教科の学習の記録	教科	必修教科の評定										貴校に対する入試区分・出願コース ※○印	
		国語	社会	数学	理科	音楽	美術	保健体育	技術・家庭	外国語	合計	入試区分	前期選抜試験
	第1学年										出願コース		
	第2学年												
	第3学年												
	全学年の計												
備考													
総合的な学習の時間の記録													
出欠の記録	学年	欠席日数	欠席の主な理由										
	第1学年												
	第2学年												
	第3学年												
行動の記録（第3学年）		基本的な生活習慣		健康・体力の向上		自主・自律		責任感		創意工夫			
		思いやり・協力		生命尊重・自然愛護		勤労・奉仕		公正・公平		公共心・公德心			
特別活動の記録	学級活動												
	生徒会活動												
	学校行事												
部の活動等録	部活動												
	その他												
総合所見													
本書の記載事項に誤りがないことを証明する。													
令和 年 月 日		県・都・府・道			市・区・町・村・私立			中学校長			印		
		記載責任者			教諭					印			

証明日 年 月 日

昭和学院高等学校長

大井 俊博 様

海外在留（在籍）期間証明書

志願者名 _____

貴校志願者は下記の期間、本校に在籍 [していた・している] (○印) ことを証明します。

記

西暦 年 月 日

～ [年 月 日迄・現在]

校名（教育機関名）

所在地（含：国名）

証明者（校長）



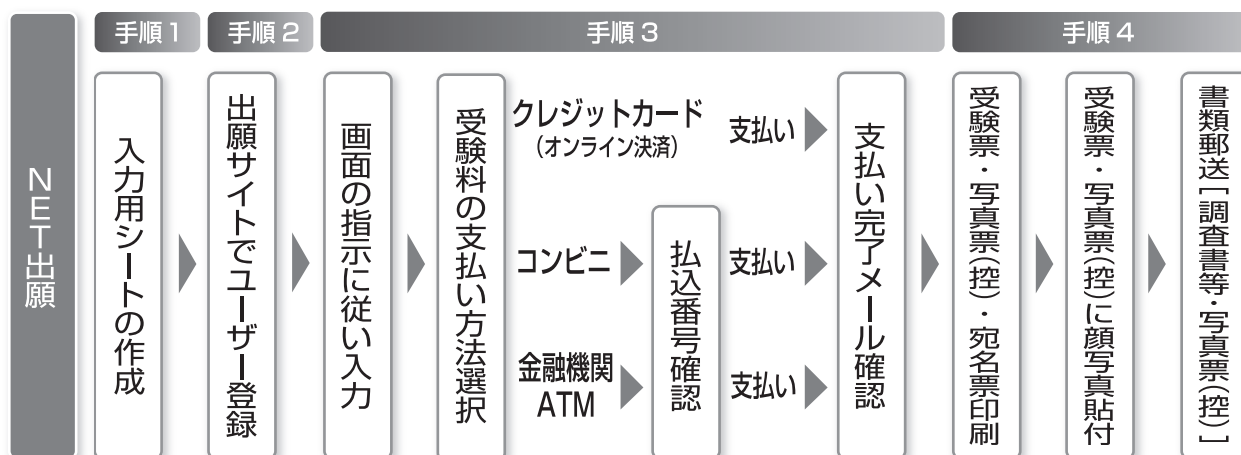
(official seal)

以上

※証明者（校長）の証明がない場合は、成績証明書、通知簿等のコピーを添付してください。

NET出願について

(1) 出願手続の概要



※NET出願のシステム・操作に関するご質問

出願サイト画面 [お問い合わせ先] に掲示される24時間対応のサポートセンターにお問い合わせください。

問い合わせの受付開始は、令和4年12月20日(火)からです。

※受験生・保護者の皆様向けの「NET出願の説明」サイト

受付開始前でも下記より出願の概要を確認いただくことができます。(一般的な説明ですので本校出願画面と異なる部分があります)

<http://www.mirai-compass.jp.net/nygk/>

(2) 出願サイトの利用可能な期間

出願サイトでのユーザー登録は、令和4年12月20日(火) から可能です。

ただし、出願入試の選択・受験料の支払い・受験票・写真票(控)・宛名票の印刷は、各入試区分の出願期間に行ってください。 [出願期間] 前期 令和4年12月20日(火) ~ 令和5年1月10日(火)

(3) 出願に必要な環境

インターネットに接続できる環境 (パソコン・スマートフォン (以下、スマホ)・タブレット端末) 及びプリンターで印刷できる環境が必要です。このような利用環境のない方は本校にご相談ください。

(4) 出願の手順

手順1 NET出願入力用シートを作成する

本冊子 (P.13) に綴じ込まれている入力用シートに必要事項を記入して中学校の先生に内容の確認をしていただく。先生方がこの入力シートを点検する前に、NET出願の入力操作は行わないでください。

手順2 出願サイトでユーザー登録する

1. 出願サイトにアクセス

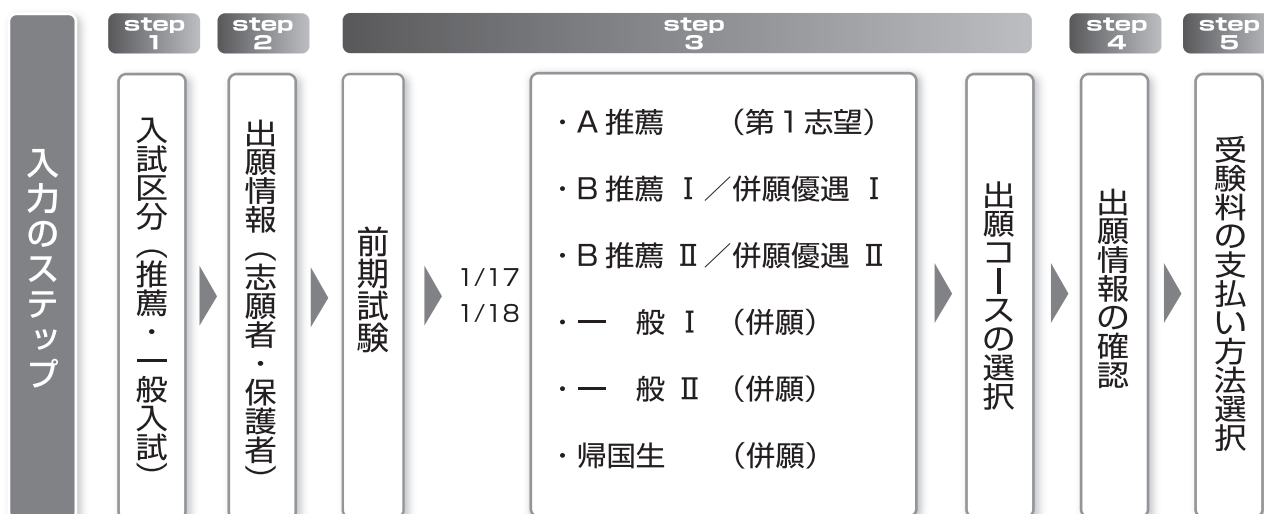
本校ホームページ (<http://www.showa-gkn.ed.jp/js/>) の [高等学校NET出願] をクリックして、~昭和学院高等学校のNET出願へようこそ~より出願サイトにアクセスしてください。(パソコン・スマホ・タブレット端末に対応)

2. ユーザー登録 (初回のみ)

出願サイトの利用には、メールアドレスの登録が必要となりますので「はじめての方はこちら」をクリックして画面の指示に従って登録をしてください。(登録したメールアドレスは、手続き完了メール送信にも利用します。)

迷惑メール対策をされている場合は、アドレス@e-shiharai.netの受信を許可してください。

手順3 必要事項の入力・出願情報の確認 (step1~4) 後, 受験料の支払い方法選択を行う (step 5)



1. 出願情報, 入試日程等の入力・選択 (step1~3)

- (1) 利用規約, 個人情報取り扱いに同意の上, 画面の指示に従って出願する入試区分を選択し, 出願情報 (志願者情報・保護者情報) を入力します。

【注】◎氏名等をパソコンで表示できない場合は, 外字有無のチェックボックスにチェックを入れ, 入力は「簡易字体」または「ひらがな」で入力してください。

このように氏名を他の文字で入力した場合は, 受験票・宛名票と一緒に印刷する**写真票 (控) の「訂正」欄に手書きで正しい文字を楷書で記入して送付**してください。

◎**必須項目の入力後**, 内容の確認・印刷ができます。**必ず内容を確認**した上で次に進んでください (受験料の支払方法を選択・確定後は, 入力内容の変更はできません)。

- (2) 出願コースの選択について

志望コースによりスライド合格するコースが異なります。詳細は募集要項で確認をしてください。

2. 出願情報の確認 (step 4)

出願コースの選択まで入力完了後, 表示された試験の『選択』をクリックして確定します。

『保存して中断』をクリックしてマイページに戻り, 『申込確認』ボタンを押して入力内容を確認します。(PDFファイルをダウンロードして印刷することも可能です。)

出願情報を確認後, 『戻る』をクリックしてマイページに戻り, 『続きから』ボタンで出願情報入力の画面を表示させます。訂正のない場合, 『試験選択画面へ』 → 『お支払い画面へ』 とクリックして手続きを進めます。(訂正のある場合は, 修正を入力後, 支払い画面に進みます。)

3. 受験料の支払い方法選択 (step 5)

「クレジットカード決済」「コンビニ支払い」「ペイジー対応金融機関ATM支払い」の3つから, ご希望の支払方法を選択します。(支払手数料はご負担ください。)

4. 受験料の支払い

支払い方法を選択すると「クレジットカードによるオンライン決済」、「コンビニでの支払い」及び「ペイジー対応金融機関ATMでの支払い」それぞれでの詳細な支払い方法が表示されます。(支払手数料はご負担ください。)

【注】◎受験料支払い方法を選択し支払い完了後は、入力内容の誤りを訂正することはできません。

申し込みを確定後、支払い手続きを完了する前に、きちんと**出願情報を確認**して必要があれば訂正してください。

注意：クレジットカードは、**申し込み確定と同時に決済されて支払い完了**となります。

◎受験料の支払い完了後、志願者・保護者情報登録の誤りに気付いた場合は、本校までご連絡ください。本校にて修正いたします。

(但し、一度出願した入試区分・選択した入試・出願コース等を変更することは出来ません。)

◎支払いは下の**締切日(出願期間の最終日)**迄に完了してください。

【締切日】 前期 1月17・18日受験の場合 → 令和5年1月10日(火)

5. 各支払い方法の説明

●クレジットカードによるオンライン決済

クレジットカード番号など必要な情報を入力し、決済を完了させます。クレジットカードによるオンライン決済にて、24時間、受験料の支払いが可能です。出願手続きの中で、受験料のお支払いが即時に完了するので、コンビニなどへ支払いに行く手間が省けます。

支払いについては、**志願者の保護者名義**の下記クレジットカードを使用することができます。



利用可能なクレジットカード「VISA」「Master Card」
「JCB」「AMERICAN EXPRESS」「Diners Club」

●コンビニでの支払い

支払い手続き操作後、送信されて来る受付メールを印刷し(番号を控えるだけでも可)、選択したコンビニで支払いを済ませてください。支払い後に受け取る「お客様控え」はご自身で保管してください。以下のコンビニにて、受験料のお支払いが可能です。

▼ご利用いただけるコンビニエンスストア

セブンイレブン・ローソン・ファミリーマート・ミニストップ・ヤマザキデイリーストア・セイコーマート

●ペイジー対応金融機関ATMでの支払い



ペイジー対応金融機関ATMで支払いができます(ペイジーマークが貼ってあるATMでご利用いただけます)。ただし、金融機関窓口でお支払いいただくことはできません。

▼ご利用いただける銀行

ゆうちょ銀行・三菱UFJ銀行・三井住友銀行・みずほ銀行・りそな銀行
横浜銀行・千葉銀行・京葉銀行・埼玉りそな銀行

【注】◎キャッシュカードをご利用の場合は、ATM設置金融機関のキャッシュカードをご用意ください。

(例：ゆうちょ銀行の場合、ゆうちょカードのみご利用いただけます。)

◎現金でのお支払いも可能です。

手順4 受験票・写真票（控）・宛名票を印刷し、提出書類を郵送する

1. 受験料お支払い後、支払い完了メールが届きます。
出願サイトにアクセスし、ログイン後マイページより、受験票・写真票（控）・宛名票をご自宅やコンビニ等で印刷してください。（A4判、白い紙）
2. 出願内容を確認し、受験票・写真票（控）に志願者の顔写真をアップロードしてください（最近3ヶ月以内に撮影したもの）。また、縦4cm×横3cmの写真を貼付してもかまいません。
3. 受験票・写真票（控）・宛名票を〈切り取り線〉に沿って切り離してください。
4. 宛名票を貼付した角2（A4折らずに入る）封筒に調査書等の提出書類と写真票（控）を入れ、郵便局より簡易書留扱いで締切日（消印有効）までに郵送してください。

【注】◎受験票・写真票（控）・宛名票は、本校から発送しませんので、必ずご自宅やコンビニ等で印刷してください。
また、受験票は各自で大切に保管しておいてください。入学試験当日に使用しますので、来校時に**忘れず持参**してください。

※ご自宅にプリンターがない方は、コンビニの印刷機器などでプリントしていただくことが可能です。
また、パソコン・プリンター等の利用環境のない方は本校にご相談ください。

※NET出願のシステム・操作に関するご質問

出願サイト画面【お問い合わせ先】に掲示される24時間対応のサポートセンターにお問い合わせ下さい。
問い合わせの受付開始は、令和4年12月20日（火）からです。

- ◎出願操作の前に入試に関する入力事項を下記に記入してください。
- ◎このシートへの記入が完了しましたら、中学校の先生に必ず確認をしていただいでください。
- ◎中学校の先生方が皆さんの入力シートを点検する前に、NET出願の入力操作は行わないでください。
- ◎中学校で推薦書・調査書等の書類作成をお願いするためには、出願する前に入試区分・出願基準等を確認していただく必要があります。
- ◎受験料の支払い完了後は、入試区分・選択した入試・出願コース等を変更することは出来ませんので注意してください。

3年 _____ 組 No. _____ 氏名 _____

――― 入力する選択項目の〔 〕に○印を付けてください。 ―――

- **入試区分** 〔 〕 前期選抜試験(1/17受験) (出願期間: 12/20~1/10)
 〔 〕 前期選抜試験(1/18受験) (出願期間: 12/20~1/10)
- **出願情報入力** *入力に不備があると、次の画面に進むことが出来ません。
・ 画面の指示に従って志願者名、住所等を正確に入力してください。
・ **必須** の項目は、必ず入力してください。
・ 指定された文字種(全角カナ、半角数字など)を使用してください。
- **試験選択** *受験可能な入試区分については、P.1の「1.募集要項」の(4)を参照してください。
入試区分 **前期選抜試験**
〔 〕 1月17日 〔 〕 A推薦(第1志望)
 〔 〕 B推薦Ⅰ/併願優遇Ⅰ(併願)
 〔 〕 一般Ⅰ(併願)
- 入試区分 **前期選抜試験**
〔 〕 1月18日 〔 〕 B推薦Ⅱ/併願優遇Ⅱ(併願)
 〔 〕 一般Ⅱ(併願)
 〔 〕 帰国生(併願)
- **出願コース選択**
〔 〕 インターナショナル・アカデミー(IA) 〔 〕 トップグレード・アカデミー(TA)
〔 〕 アドバンスト・アカデミー(AA) 〔 〕 ジェネラル・アカデミー(GA)
〔 〕 サイエンス・アカデミー(SA)
- ※他コースへのスライド合格があります。各出願コースからのスライド合格コースは、募集要項で確認してください。
- **受験料の支払い方法** *保護者の方と相談して決めてください。
〔 〕 クレジットカードのオンライン決済 〔 〕 コンビニでの支払い
〔 〕 ペイジー対応金融機関ATMでの支払い

〈中学校の先生方へ〉

NET出願に際して正確を期すため、志願者には入力用シートを事前に作成していただいております。
お忙しい中、お手数をおかけしますがシートの内容を確認いただくとともに本校出願について把握くださるようお願いいたします。

主な納入金

入学時経費

入学金	160,000円
入学時施設費	160,000円
合計	320,000円

入学後経費

授業料(年)	396,000円
施設関係費(年)	144,000円
教育諸費等(年)	18,000円
旅行積立金、 及び ICT費用等(年)	192,330円※
年間経費合計	750,330円

・別途経費として、教科書・教材費、進路指導費等、各コースにより異なる費用がかかります。
※積立金は経済情勢により増額する場合があります。



昭和学院高等学校

SHOWA GAKUIN HIGH SCHOOL

〒272-0823 千葉県市川市東菅野2-17-1
 TEL.047-323-4171~5 FAX.047-326-5310
 午後5時以降 TEL.047-323-4175 (高校直通)



桜和祭
 中・高合同文化祭

10:00 ~ 15:00

9/18日

- ◎ JR 総武線・都営新宿線「本八幡」駅
 または京成本線「京成八幡」駅下車
 徒歩約15分
 バス約5分(大町駅・高塚・東松戸行き)
- ◎ JR 総武線快速「市川」駅下車
 バス約10分(市川学園・本八幡駅行き)
- ◎ 北総鉄道・JR 武蔵野線「東松戸」駅下車
 バス約15分(本八幡駅行き)
 いずれのバスも「昭和学院」下車

要事前申し込み (NET 予約)

オープンスクール

時間/9:30~11:30 時間/9:30~11:30

7/30± 8/21日

時間/13:00~15:00

8/27±

学校説明会

時間/10:00~12:00 時間/10:00~12:00

9/24± 10/8±

時間/14:00~16:00 時間/10:00~12:00

11/12± 11/26±

※最新の社会状況により内容・日程など変更する場合がございます。HP で必ずご確認ください。

NET 予約 <http://www.showa-gkn.ed.jp/js/>

